

# PŘÍRUČKA PRO PENDLERY

PRACUJÍCÍ V RAKOUSKU



# OBSAH:

---

|                                                                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Úvod a poučení .....                                                                              | 2  |
| 2. První Pendlerská .....                                                                            | 3  |
| 3. Začínám pracovat v Rakousku – povinnosti .....                                                    | 6  |
| 4. Pracuji v Rakousku – nároky .....                                                                 | 8  |
| (Abfertigung neu, Pflegefreistellung (OČR), Přídavky<br>na děti, Daně a pendlerpaušál, FinanzOnline) |    |
| 5. Pracovní neschopnost .....                                                                        | 15 |
| 6. Těhotenství a rodičovství .....                                                                   | 18 |
| 7. Ukončení pracovního poměru .....                                                                  | 19 |
| 8. Závěrem .....                                                                                     | 22 |

# 1. POUČENÍ

---

Tato příručka nenahrazuje námi vedené odborné poradenství. Slouží jako obecné uvedení do problematiky práce v Rakousku. Každý případ je individuální a je nutné jej takto i posuzovat. Vždy je důležité zohlednit Váš obor a to, co je uvedeno ve Vaší kolektivní smlouvě.

Pro odborné individuální poradenství nás kontaktujte na:

[office@prvnipendlerska.eu](mailto:office@prvnipendlerska.eu)





## 2. PRVNÍ PENDLERSKÁ

---

Za značkou **První Pendlerská** stojíme my – manželé **Jan Houdek** a **Zuzana Houdková**. Máme dvě malé děti a pejska a stejně jako naši klienti dobře víme, jak náročné může být skloubit práci v zahraničí s rodinným životem.

První Pendlerská je Vaší první volbou při práci v Rakousku. Jsme Vaším partnerem pro řešení veškerých záležitostí spojených s prací v Rakousku – od administrativy až po složité životní situace.

**Můžete s námi konzultovat například:**

- neproplacenou pracovní neschopnost,
- zdravotní a sociální pojištění,
- spory se zaměstnavatelem,
- nesrovnalosti ve výplatě a dlužné částky,
- překlady a tlumočení,
- zpracování daňových vratek,
- přídavky na děti,
- mateřskou a rodičovský příspěvek.

Na trhu působíme již od roku **2020** a aktuálně jsme k ruce **tisícům klientů z Česka i Slovenska**.

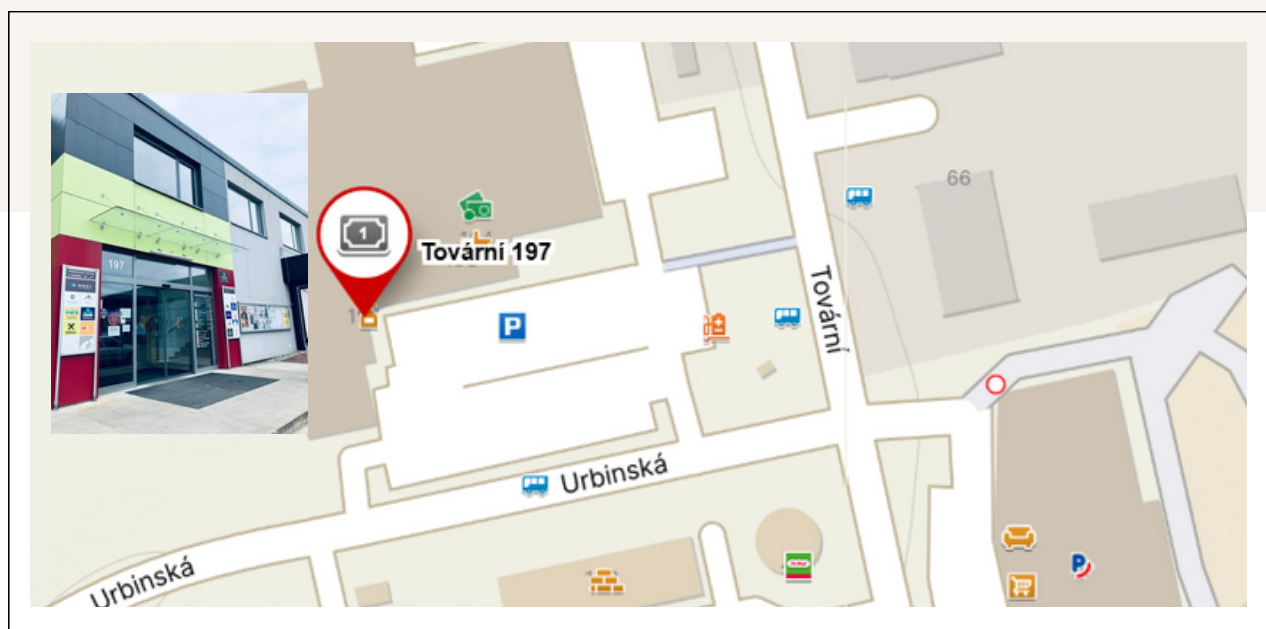
# JAK SE S NÁMI SPOJIT?

---

NAVŠTIVTE NÁS OSOBNĚ:

NAŠE KANCELÁŘ SE NACHÁZÍ V ČESKÉM KRUMLOVĚ. TOVÁRNÍ 197. I. PATRO (V PŘÍZEMÍ SE NACHÁZÍ PRODEJNA MAXI HIT. PO VSTUPU DO BUDOVY STAČÍ VYJÍT PO SCHODECH DO ADMINISTRATIVNÍ ČÁSTI V I. PATŘE. NAŠE KANCELÁŘ SE NACHÁZÍ NA KONCI CHODBY VLEVO).

Nabízíme také večerní a víkendové schůzky – chápeme, že běžná pracovní doba 8:00–16:00 pro Vás často není reálná.



ZAVOLEJTE NÁM:

☎ Telefon: +420 776 111 018

NAPIŠTE NÁM:

✉ E-mail: [office@prvnipendlerska.eu](mailto:office@prvnipendlerska.eu)

NEBO SI STÁHNĚTE NAŠI PENDLERAPPKU A ROVNOU OBJEDNEJTE. CO ZROVNA POTŘEBUJETE.

### Odkazy pro stažení APP

[Aplikace První Pendlerská – App Store](#)

[První Pendlerská – Aplikace na Google Play](#)



## PROČ SI VYBRAT PRÁVĚ NÁS

---

- Jsme **zkušení a spolehliví**.
- Ke každé objednávce obdržíte **podací lístek**.
- **Žádné skryté poplatky** – vždy se na všem domlouváme dopředu.
- Transparentní ceny – naše ceny jsou **jasně dané a přehledné**.
- Neúčtujeme si **žádná procenta z vyplacených částek**, ale pouze pevný poplatek za samotnou službu.
- Pokud si u nás chcete objednat konkrétní službu (např. daně / přídávky / mateřská), je k této službě **úvodní konzultace vždy zdarma** – a to telefonicky, e-mailem nebo osobně. **V ceně služby je zahrnuto:** veškerá úvodní komunikace, samotné zpracování služby, všechny potřebné následné úkony a doplnění, komunikace s úřady až do chvíle, kdy jsou peníze připsány na Váš účet. V případě, že finanční úřad či jiná instituce něco neuzná, je odvolání již zahrnuto v ceně služby.
- **Vstupní poplatek za poradnu ve výši 990 Kč** se uplatňuje pouze u ostatních služeb, které nejsou samostatně uvedeny v ceníku (tzn. například pokud chce řešit pracovní neschopnost, složité životní situace apod.).
- 🖱️ **Kompletní ceník naleznete zde:** [První Pendlerská-Ceník](#)

# 3. ZAČÍNÁM PRACOVAT V RAKOUSKU

---

## JAKÉ MÁM POVINNOSTI?

### PRACOVNÍ SMLOUVA

V první řadě **důrazně doporučujeme rozumět své pracovní smlouvě**. Často obsahuje nepříjemná ustanovení, například:

- možnost práce po celém Rakousku,
- možnost výkonu „nižších“ pozic.

Vše si pečlivě přečtěte, přeložte a až poté podepisujte.

#### **Nabízíme Vám:**

- doslovný překlad smlouvy,
- souhrnný překlad klíčových bodů.

Většina oborů v Rakousku spadá pod **kolektivní smlouvy**, které určují základní pravidla – i ty je dobré znát.

Pozor: V Rakousku **není povinnost** vydat pracovní smlouvu. Zaměstnavatel by Vám však měl vystavit alespoň **Dienstzettel / Arbeitszettel** se základními informacemi.

---

### POJIŠTĚNÍ

Po nástupu do práce Vás zaměstnavatel **automaticky přihlásí k rakouskému pojištění**.

Pokud žijete v ČR a pracujete v Rakousku, řešíte **dvě kartičky pojištění**:

- Rakouská e-card – je nutné objednat se na pobočku (ne všechny obsluhují cizince). Kartička poté MŮŽE být zaslána na Vaši adresu v ČR, v případě potřeby vyžádáme.
- Česká žlutá kartička – vyřizuje se u české pojišťovny na základě formuláře **S1**.

Pokud Vás česká pojišťovna odkáže na samostatné vyřízení formuláře S1, **ozvěte se nám – pomůžeme**.

Pro přesný postup nás kontaktujte, poradíme.

## BANKOVNÍ ÚČET

Záleží na Vás, jaký účet si zvolíte. Někteří zaměstnavatelé vyžadují rakouský účet, i když na to nemají právní nárok.

Doporučujeme:

- porovnat **eurové účty** u českých bank,
  - sledovat **poplatky a směnné kurzy**.
- 

## SOUBĚH ČINNOSTÍ

Pokud máte současně příjem v Rakousku a např. živnost v ČR, je nutné řešit **formulář A1**.

- Žádost se podává na **OSSZ v ČR** (Funguje to tak, že si zajdete na OSSZ v ČR a tam si podáte dokumenty. Následně Vám přijde rozhodnutí a s tím se potom řeší dále, v jaké zemi budete odvádět pojištění).
  - Pojištění lze odvádět **pouze v jednom státě EU**.
-

# 4.PRACUJI V RAKOUSKU

---

## JAKÉ MÁM NÁROKY?

### NÁROKY VYPLÝVAJÍCÍ Z PRACOVNÍ SMLOUVY

Samozřejmě máte, stejně jako Rakušané, nárok na plnění dle **pracovní smlouvy**:

- nárok na mzdu a proplacení přesčasů,
- nárok na dovolenou,
- dle kolektivní smlouvy se odvíjí nárok a výše 13. a 14. platu,
- volno nad rámec dovolené (např. péče o člena rodiny - rozepsáno samostatně, narození dítěte, stěhování, svatba apod., řídí se kolektivní smlouvou).

### ABFERTIGUNG NEU

Ve Vaší pracovní smlouvě máte napsáno, pod jakou společností Vám zaměstnavatel **ukládá měsíčně 1,53%** Vašeho výdělku (např. VBW, Valida, ...).

Takto to funguje od roku 2003.

### **Při ukončení pracovního poměru:**

- výpovědi dohodou,
- výpovědi ze strany zaměstnavatele,
- odchodu do důchodu,

**máte nárok** si naspořené prostředky vybrat.

Pro detailní podmínky Vaší společnosti nás kontaktujte.

## PFLEGEFREISTELLUNG (OČR)

V Rakousku máte nárok na tzv. **Pflegefreistellung (OČR)**.

Zde je 10 věcí, které je dobré znát 😊

**Nárok se týká všech členů domácnosti** - to znamená například i nevlastní děti

👤 Pro blízké členy tzn. např. rodiče máte nárok i pokud nesdílíte společnou domácnost

🕒 **Nárok je jeden týden za rok** v rozsahu pracovní doby, což znamená - pracuji 40 hod týdně, mám nárok na 40 hod. za rok

🕒 **Lze rozvrhnout jak já chci**, možno i hodinově

💻 Zaměstnavatel nemá právo vám mluvit do toho, kdo z vás bude čerpat (Pokud tedy například jako otec pracujete v Rakousku - nemá právo vám říct že se má starat matka a Vás nepustí)

👨👩 **Nárok chápejte dohromady** - to znamená pokud mám 3 děti, nemohu čerpat třikrát týdenní pracovní dobu, ale jen jednou

👶 **Výjimka je u dětí mladší 12 let**, pokud diagnóza nenavazuje a dítě onemocní znovu - je možné čerpat druhý týden

📄 Zaměstnavatel vás kvůli čerpání **nemůže vyhodit**, lze to napadnout u soudu

☎️ Je samozřejmě nutné ihned oznámit zaměstnavateli

🏥 Pokud se jedná o doprovod dítěte do nemocnice, je možné čerpat pokud je mladší než 10 let

POZOR! MŮŽE BÝT UPRAVENO V KOLEKTIVNÍ SMLouvě.



## PŘÍDAVKY NA DĚTI

Pokud alespoň jeden z rodičů je výdělečně činný v Rakousku, vzniká za splnění ostatních podmínek **nárok na přídavky na děti**. Nárok se týká za určitých podmínek i matek, kdy otec již s nimi nežije, ale pracuje v Rakousku. Nárok se týká i nevlastních dětí, není nutné být oddáni (za splnění ostatních podmínek).

Pro individuální posouzení a následné vyřízení nás kontaktujte.

## SPRÁVNÁ VÝŠE PŘÍDAVKŮ Z RAKOUSKA OD 01.01.2026

|                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| <b>Dítě 0 - 2</b>       | <b>209,30 EUR</b> |
| <b>Dítě 3 - 9 let</b>   | <b>218,93 EUR</b> |
| <b>Dítě 10 - 18 let</b> | <b>242,67 EUR</b> |
| <b>Dítě nad 19 let</b>  | <b>271,33 EUR</b> |



POKUD MÁTE VÍCE DĚTÍ, TAK VÁM CHODÍ NAVÍC  
SOUROZENECKÝ PŘÍPLATEK. SPRÁVNÁ VÝŠE PŘI VÍCE  
DĚTECH K VYPOČTENÍ ZDE:

<https://finanzrechner.at/familienbeihilfe>

### OBRAŤTE SE NA NÁS POKUD

- ✓ nemáte o přídavky zažádáno
- ✓ nechodí vám přídavky správně

**v případě dotazů, či pro více informací nás kontaktujte**

OFFICE@PRVNIPENDLERSKA.EU

WWW.PRVNIPENDLERSKA.EU

## DANĚ A PENDLERPAUŠÁL

Pochopitelně nejčastěji dotazy směřují na daňovou vratku / daňové vyrovnání / Arbeitnehmerveranlagung.

V případě, že jste pracovali v uplynulých 5ti letech v Rakousku, můžete žádat o vrácení přeplatku daně.

V případě, že jste pracovali jen část roku, často se to vyplatí.

V případě, že jste za ten daný rok měli i jiné příjmy, kontaktujte nás pro posouzení nároku.

V daních se dá uplatnit spousta daňových „výhod“. Jednou z nich je např. **pendlerpaušál** – daňové zvýhodnění pro ty z Vás, kteří dojíždějí.

### Základní podmínky pendlerpaušálu:

- minimální dojíždění 2 km
- nevzniká nárok, pokud máte firemní auto
- výše nároku se liší:
  - 👉 podle vzdálenosti z domova do práce
  - 👉 podle četnosti dojíždění

Pendlerpaušál lze uplatnit:

- **měsíčně** (řešíte s námi a následně se zaměstnavatelem)
  - **jednou ročně** v rámci daňového přiznání
-

## DALŠÍ MOŽNÉ DAŇOVÉ SLEVY

Za splnění dalších podmínek lze uplatnit např.:

- náklady na zdravotní pomůcky
- náklady na pracovní oblečení / pracovní pomůcky
- dvojí domácnost
- náklady na bydlení v Rakousku
- odečet na manželku (pokud má nízký příjem)
- odečet pro samoživitele
- **Familienbonus Plus** (úleva pro rodiny s dětmi)
- a další

Každá daňová sleva / odpočet se váže na splnění konkrétních podmínek, proto neuvádíme obecné informace, které by mohly být zavádějící.

➡ Pro každou položku je nutné **odborné posouzení a správné uplatnění.**

Jsme tu pro Vás.

## DOBROVOLNÉ PODÁNÍ DANÍ

Podání daní je ve většině případů dobrovolné.  
Daně lze podat až 5 let zpětně.



Příklad:

Do konce roku **2026** lze žádat o daně za roky:  
**2021, 2022, 2023, 2024 a 2025**

## V URČITÝCH PŘÍPÁDECH MŮŽETE SPADNOUT DO POVINNÉHO PODÁNÍ

### ✚ Kdy musíte daně v Rakousku podat?

Povinnost podat daňové přiznání v Rakousku se vás může týkat v různých situacích. Níže uvádíme některé z nich pouze jako příklad – pro detailní a individuální posouzení a poradenství se nám prosím ozvěte.

- **Příliš vysoký Pendlerpauschale nebo Familienbonus Plus:** Pokud jste v práci dostávali měsíčně moc vysoký pendlerpaušál nebo Familienbonus Plus, máte povinnost podat daňové přiznání do 30. dubna následujícího roku (papírově) nebo do 30. června (online přes FinanzOnline).
- **Dva příjmy nebo nesprávně zohledněný odečet:** Pokud jste měli v Rakousku dva příjmy zároveň, nebo vám byl nesprávně zohledněn odečet na samoživitele, nebo osobu jedinou výdělečně činnou, máte povinnost podat daňové přiznání do 30. září následujícího roku.
- **Pobírání Krankengeld:** Pokud jste pobírali Krankengeld (nemocenskou), finanční úřad vás k podání daňového přiznání vyzve dopisem.

---

## DANĚ A ODVOLÁNÍ

**Proti daňovému rozhodnutí je možné podat odvolání až do 1 roku.** To platí zejména v případech, kdy finanční úřad některé položky neuznal, nebo kdy nebyly v daňovém přiznání uplatněny odečty správně – ať už z důvodu vlastního podání, nebo pochybení daňového poradce či finančního úřadu (možné důvody viz níže).

## Důvodů, proč nebyly určité položky zohledněny, může být hned několik:

- ✚ Finanční úřad položky nezohlednil, přestože byly uplatněny správně
- ✚ Finanční úřad Vás vyzval k doložení podkladů, ale výzva Vám nedorazila, a rozhodnutí tak bylo vydáno bez těchto položek
- ✚ Máte zřízený FinanzOnline, ale nesledujete jej – veškeré výzvy k doplnění podkladů finanční úřad zasílá právě tam
- ✚ Položky nezohlednil daňový poradce – i v tomto případě by o tom měl být informován

NENECHTE SI SVÉ NÁROKY PROPADNOUT  
PŘÍPADNÉ NESROVNALOSTI (NAPŘ. NEUZNÁNÍ  
PENDLERPAUŠÁLU, FAMILIENBONUS PLUS APOD.) LZE BEZ  
PROBLÉMU ŘEŠIT AŽ DO 1 ROKU.

## FINANZONLINE

Jako pracující v Rakousku máte možnost založit si online přístup a podávat daně online přes tzv. Finanzonline. Přístup zařídíte snadno osobně na finančním úřadu.

### Online portál rakouského finančního úřadu umožňuje:

- podání daní online
- přehled o rozhodnutích
- rychlejší komunikaci s úřady

**Výhody:** máte přehled, můžete si tisknout rozhodnutí k daním / schválení přídavků apod. Pokud po Vás finanční úřad chce nějaké doplnění, pošle to tam, máte to hned. Bývá zpracováno dřív (na daně je lhůta ze strany fú 6 měsíců), lhůta u online podání je sice stejná, ale často to bývá hotové dřív.

# 5.PRACOVNÍ NESCHOPNOST

---

## PRACOVNÍ NESCHOPNOST A PRÁCE V RAKOUSKU - NAŠE DOPORUČENÍ

✚ Co a kam musím hlásit / zařídit / jak se zachovat, abych nepřišel o své nároky

**1. IHNEĎ** jakmile vím, zjistím, pocítím, že jsem nemocný a nejsem tedy schopný práce - **OHLÁSÍM** tuto skutečnost zaměstnavateli - nejlépe telefonicky (rychlé) + doporučujeme k tomu i prokazatelně písemně oznámit. Podstatné je, aby to bylo ohlášeno před začátkem pracovní doby.

**2. HNED POTÉ** vyhledat lékaře (ne, nevadí, že lékař je v ČR - to je také velmi častá otázka) + nechám si vystavit neschopenku s **mezinárodním kódem diagnózy**.

**3. NESCHOPENKA** - 2 možnosti - buď mi nevadí, že zaměstnavatel bude vědět mou diagnózu a pošlu neschopenku přímo jemu + na ÖGK (rakouská zdravotní pojišťovna) A NEBO pošlu neschopenku na ÖGK a nechám si na základě toho vystavit potvrzení o pracovní neschopnosti, poprosím ÖGK o zaslání tohoto potvrzení zaměstnavateli / nebo si to tam pošlu sám (zaměstnavatel musí jen vědět, zda jste nemocní, nebo zda šlo o úraz / nehodu - a to je právě potom napsané na tom potvrzení, které vystavuje ÖGK).

**!! POZOR ZEJMÉNA NA:**

BOD Č. 1 - MUSÍM DO PRÁCE DÁT VĚDĚT NEPRODLENĚ  
VZKAZOVÁNÍ PO KOLEGOVI (OBTÍŽNĚ PROKAZATELNÉ /  
VYMAHATELNÉ).

NÁSLEDNÉ NEDODÁNÍ POTVRZENÍ - TAKY ŠPATNĚ. VE SMLOUVĚ JSOU  
LHŮTY. DO KDY JE TŘEBA DODAT.

## JAK SE CHOVAT V PRŮBĚHU PRACOVNÍ NESCHOPNOSTI?

✚ je třeba komunikovat se **zaměstnavatelem** ohledně  
délky trvání / kontrol atp.

✚ pokud je pracovní neschopnost delší, je potřeba  
komunikovat i s **ÖGK**, aby měli Vaše číslo účtu, aby jim  
zaměstnavatel poslal přehled o výdělcích, aby měli  
podklady pro výpočet + převedení Krankengeld apod.  
(prvně platí zaměstnavatel, poté půl na půl s pojišťovnou a  
poté přebírá pojišťovna, ty doby se liší dle délky prac.  
poměru).

### SHRNUTÍ - Základní postup

1. Ihned informujte zaměstnavatele (telefonicky +  
písemně). Musí být oznámeno před začátkem pracovní  
doby.
2. Navštivte lékaře (může být i v ČR).
3. Řešte neschopenku – buď přímo zaměstnavateli, nebo  
přes ÖGK.

**⚠ Dbejte na lhůty a prokazatelné doručení.**

## MARODÍTE DELŠÍ DOBU A PENÍZE V NEDOHLEDNU?

### 5 nejčastějších důvodů

- 1 Zaměstnavatel Vás neprávem odhlásil.**  
Stává se to. Pokud k odhlášení došlo neprávem, dá se situace řešit.  
**! Pozor:** Pokud neoznámíte, že marodíte, a nedoložíte potvrzení ve lhůtě dle pracovní nebo kolektivní smlouvy (což je Vaše povinnost), můžete mít následně také problémy.
- 2 Rakouská pojišťovna o Vás neví.**  
V takovém případě je nutné pojišťovnu kontaktovat a situaci tam řešit.
- 3 Nedoložili jste nové lékařské zprávy.**  
Pokud pojišťovna nemá aktuální lékařské zprávy, může předběžně ukončit pracovní neschopnost.
- 4 Rakouská pojišťovna nemá Vaše bankovní spojení.**  
Bez uvedeného bankovního účtu nemůže pojišťovna dávky vyplátit.
- 5 Rakouská pojišťovna nemá potvrzení o výdělciích.**  
Nejedná se o výplatnice, ale o speciální formulář **Arbeits- und Entgeltbestätigung**.  
Tento formulář si může vyžádat sama rakouská pojišťovna, nebo jej můžete urgovat i Vy.

## 6. TĚHOTENSTVÍ A RODIČOVSTVÍ

---

S těhotenstvím se pojí další spousta dotazů.

Nárok na tzv. **Wochengeld** (čerpáte 8 týdnů před porodem a 8–12 týdnů po porodu) se odvíjí od zaměstnání matky a doby zaměstnání, **výše Wochengeld** se pak odvíjí od výše platu.

**Nárok na rodičovský příspěvek** se poté odvíjí od celkové situace rodiny.

Pokud jsou **rodiče oba výdělečně činní v Rakousku**, je nárok primárně z Rakouska.

Pokud jsou **rodiče výdělečně činní v různých státech EU** (typicky jeden v ČR, druhý v AT) a dítě žije v ČR, primární nárok je z ČR. V určitých případech je možné žádat o dorovnání z AT. To se musí individuálně spočítat.

Pokud je **jeden rodič výdělečně činný v AT a druhý je bez výdělečné činnosti**, je primární nárok z AT.

**Doba, po kterou může být matka uvolněna** (týká se tedy případu, kdy matka pracuje v Rakousku):

Pokud matka pracuje v Rakousku, může zůstat doma do 22 měsíců věku dítěte. Do 24 měsíců věku dítěte lze, pokud je samoživitelka nebo pokud byste šli na rodičovskou oba.

V Rakousku je dále nárok na volno otce k porodu – 1 den a případně dle kolektivní smlouvy další dny.

Dále je nárok čerpat tzv. **Papamonat** (otec je měsíc doma a pobírá peníze z pojišťovny). Zde musí být zaměstnavatel obeznámen 3 měsíce předem.

**Těhotenství je též velmi komplexní problematika. Pro důkladné posouzení jsme Vám k dispozici.**

# 7.UKONČENÍ PRACOVNÍHO POMĚRU

---

## UKONČENÍ PRACOVNÍHO POMĚRU V RAKOUSKU

### ✦ **VÝPOVĚĎ DOHODOU - einvernehmliche Auflösung des Arbeitsverhältnisses**

Často se stává, že když Vás chce zaměstnavatel propustit, vytáhne na Vás papír o dohodě, který mu máte podepsat. Tam např. stojí, že jste se dohodli k dnešnímu dni rozvázat pracovní poměr.

● Pokud Vám zaměstnavatel chce dát výpověď, ale Vy jste nic takového nechtěl/a, nejedná se o dohodu!!  
Zaměstnavatel by Vám měl dát klasickou výpověď ze strany zaměstnavatele s výpovědní lhůtou + Vy máte čas si najít novou práci a nejste ze dne na den bez práce.

● NEPODEPISUJTE nic, čemu na 100 % nerozumíte!!  
Vezměte si dokument domů, prostudujte ho a pokud souhlasíte, podepište!!

● VŽDY ale platí, že k dohodě je potřeba SOUHLAS obou stran!! Nikdo nemůže být k podpisu nucen. ✗

● Samozřejmě výpověď dohodou může být výhodná i pro Vás, pokud už např. máte novou práci a chcete skončit hned bez výpovědní lhůty.

● Pokud nesouhlasí obě strany a nejedná se tedy o dohodu, je potřeba podat buď výpověď ze strany zaměstnance (Arbeitnehmerkündigung), nebo zaměstnavatele (Arbeitgeberkündigung), a to s výpovědní lhůtou.

## ✚ **VÝPOVĚĚ ZAMĚSTNANCE - Arbeitnehmerkündigung**

nutnost dodržet lhůty a termíny

lhůty mohou být různé, informujte se předem!

Existují nějaká obecná pravidla a dost výjimek, proto buďte připraveni a informovaní

## ✚ **VÝPOVĚĚ ZAMĚSTNAVATELE - Arbeitgeberkündigung**

● zaměstnavatel **MUSÍ DODRŽET** (bavíme se o běžné výpovědi ze strany zaměstnavatele) výpovědní lhůtu a termín  - lhůty i termín jsou upraveny v pracovní smlouvě / kolektivní smlouvě / zákoně

● nemusí uvést důvod

● může dát i ústní formou  (pokud pracovní či kolektivní smlouva nezakazuje)

● důvod musí uvést jen pokud jste bez výpovědní lhůty (například byste bez omluvy nedorazil do práce apod.) nebo pokud je rozhodnutí Vámi napadeno

● zaměstnanec může výpověď napadnout (pokud je v podniku více než 5 zaměstnanců a jedná se o tzv. soziale Härte, sociální „tvrdost, necitlivost“ např. jsem starší a jsem v podniku dlouhou dobu nebo pokud motiv není povolený, diskriminace apod). Pak musí zaměstnavatel zdůvodňovat případně před soudem. 

TIP PRO VÁS: U VÝPOVĚDI OD ZAMĚSTNAVATELE MÁTE NÁROK NA TZV. POSTENSUCHTAGE (DNY VOLNA K HLEDÁNÍ NOVÉHO PRACOVNÍHO MÍSTA)

☞ CO MÁTE PO ZAMĚSTNAVATELI CHTÍT? **Postensuchtage**

☞ POZOR  neplatí u dohody či výpovědi z Vaší strany

☞ KOLIK? 1/5 běžné týdenní pracovní doby, tzn. při 38,5 hod týdně je to 7,7 hodin

☞ VYBRAT SI TUTO MOŽNOST je Vaše zodpovědnost, zaměstnavatel poskytne na Vaši žádost, nemusí Vás na nárok upozorňovat

☞ **MUSÍM DOLOŽIT DŮKAZ?** Ne, i když název je jasný, nemusíte využít přímo na hledání pracovního místa, na toto placené volno máte nárok i když už novou práci máte.

☞ **KOLEKTIVNÍ SMLOUVA** může upravovat výhodnější podmínky než výše zmíněná pravidla ze zákona

☞ **KOLEKTIVNÍ SMLOUVA** může upravovat nároky i v případě výpovědi ze strany zaměstnance

✚ **POZOR např. na unberechtigter vorzeitiger Austritt** (neoprávněný „výstup“ z firmy) - např. porušení prac. kázně, nebo typicky zaměstnavatel zkouší, že jste např. marození neoznámili a prostě nepřijeli do práce, tak Vás odhlásí okamžitě, pak se dá následně řešit, ale pozor na to, oznamujte včas a nejlépe i písemně

✚ **VÝPOVĚDNÍ LHŮTA - Kündigungsfrist**

upravena v zákoně, v kolektivní smlouvě nebo přímo ve Vaší smlouvě

✚ **VÝPOVĚĎ V PRACOVNÍ NESCHOPNOSTI**

je bohužel v Rakousku možná, pokud ale jste v prac. neschopnosti již před koncem prac. poměru, přecházíte potom na pojišťovnu a můžete být placen nadále

---

## CO BUDETE POTŘEBOVAT OD ZAMĚSTNAVATELE?

✚ **uplatnit nároky a nesrovnalosti** (dovolená, přesčasy apod.) písemně, pozor na lhůty pro uplatnění (najdete v kolektivní smlouvě), jinak propadají

✚ **požadovat dokumenty** (výplatní pásky - Lohzetteln/Gehaltszetteln, které jste nedostali, potvrzení o zaměstnání - Arbeitszeugnis)

## 8. ZÁVĚREM

---

Věříme, že pro Vás byl tento e-book praktickým a okamžitým přínosem.

Naším cílem bylo poskytnout Vám jasné, srozumitelné a ověřené informace, které Vám pomohou lépe se zorientovat nejen ve Vašich nárocích, ale i povinnostech, které práce v Rakousku přináší.

Naším cílem nebylo Vás zahltit paragrafy, ale dát Vám základní orientaci, klid a pocit, že v tom nejste sami. Spousta věcí se dá zvládnout svépomocí, u jiných už hraje roli detail, zkušenost a správné načasování.

Ne všechny situace se dají shrnout do obecných informací. Každý případ má svá specifika a někdy stačí drobný detail, aby se výsledek výrazně změnil. Pokud jste si při čtení uvědomili, že se některé informace týkají právě Vás, jsme Vám k dispozici.

Jsme rodinná firma a ke každému případu přistupujeme individuálně – s respektem, lidsky a s cílem dotáhnout věci až do konce. Ať už půjde jen o ujištění, že je vše v pořádku, nebo o kompletní převzetí řešení.

**Těšíme se na spolupráci.**

Vaše

*První Pendlerská*

